



ЗАТВЕРДЖЕНО

Вченою радою Сумського НАУ
Протокол №15 від 14 березня 2025 року
Голова Вченої ради Сумського НАУ

Володимир ЛАДИКА

Введено в дію наказом ректора Сумського НАУ
№108/од від 17.03.2025 року

Правила прийому

на навчання для здобуття вищої освіти у Сумському
національному аграрному університеті в 2025 році

Суми 2025

Правила прийому на навчання до аспірантури Сумського національного аграрного університету у 2025 році

I. Загальні положення

1. Правила прийому на навчання до аспірантури Сумського національного аграрного університету у 2025 році розробляються відповідно до Порядку прийому на навчання для здобуття вищої освіти в 2025 році затвердженого наказом МОНУ від 10 лютого 2025 року № 168 та зареєстрованого у Міністерстві юстиції України 26 лютого 2025 року за № 15/41360, затверджуються вченою радою Сумського НАУ як додаток до Правил прийому на навчання для здобуття вищої освіти у Сумському НАУ у 2025 році до 28 березня 2025 року, розміщуються на офіційному вебсайті Сумського НАУ та вносяться до ЄДЕБО. Правила прийому діють до 31 грудня 2025 року (далі - Правила).

II. Прийом на навчання для здобуття ступеня доктора філософії

1. Прийом на навчання до аспірантури здійснюється відповідно до Порядку підготовки здобувачів вищої освіти ступеня доктора філософії та доктора наук у закладах вищої освіти (наукових установах), затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 23 березня 2016 року № 261 (в редакції постанови Кабінету Міністрів України від 19 травня 2023 року № 502).

2. Аспірантура Сумського національного аграрного університету (далі Сумський НАУ) здійснює набір на підготовку для здобуття ступенів доктора філософії за 13 освітньо-науковими програмами (додаток 1):

- 1) Фінанси, банківська справа та страхування (спеціальність D2 Фінанси, банківська справа, страхування та фондовий ринок);
- 2) Менеджмент (спеціальність D3 Менеджмент);
- 3) Маркетинг (спеціальність D5 Маркетинг);
- 4) Право (спеціальність D8 Право);
- 5) Екологія (спеціальність E2 Екологія);
- 6) Галузеве машинобудування (спеціальність G11 Машинобудування (за спеціалізаціями));
- 7) Харчові технології (спеціальність G13 Харчові технології);
- 8) Будівництво та інженерія (спеціальність G19 Будівництво та інженерія);
- 9) Агрономія (спеціальність H1 Агрономія);
- 10) Захист і карантин рослин (спеціальність H1 Агрономія);
- 11) Технологія виробництва та переробки продукції тваринництва (спеціальність H2 Тваринництво);
- 12) Ветеринарна медицина (спеціальність H6 Ветеринарна медицина);

13) Ветеринарна гігієна, санітарія і експертиза (спеціальність Н6 Ветеринарна медицина).

3. Навчання для здобуття ступеня доктора філософії в СНАУ здійснюється на денній та заочній формі навчання. До аспірантури приймаються особи, які здобули вищу освіту ступеня магістра (освітньо-кваліфікаційного рівня спеціаліста).

4. Для здобуття освітнього ступеня доктора філософії зі спеціальності D8 Право приймаються особи, які здобули освітній ступінь магістра (освітньо - кваліфікаційний рівень спеціаліста) зі спеціальностей 081 «Право» або 293 «Міжнародне право».

Для здобуття ступеня доктора філософії за освітньо-науковими програмами спеціальності Н6 Ветеринарна медицина приймаються особи, які здобули ступінь магістра (освітньо - кваліфікаційний рівень спеціаліста) зі спеціальностей 211 Ветеринарна медицина або 212 Ветеринарна гігієна, санітарія і експертиза.

III. Джерела фінансування

1. Підготовка в аспірантурі здійснюється:

1) громадян України:

- за рахунок коштів державного бюджету (за державним замовленням);
- за рахунок коштів юридичних чи фізичних осіб (на умовах контракту, зокрема за кошти грантів, які отримав Сумський НАУ на проведення наукових досліджень, за якими передбачається підготовка здобувачів вищої освіти ступеня доктора філософії).

2) іноземців та осіб без громадянства на підставі:

- міжнародних договорів України та/або міжнародних програм обміну чи мобільності;
- договорів, укладених між закладами вищої освіти (науковими установами) інших країн щодо обміну вченими чи академічної мобільності;
- коштів юридичних та фізичних осіб (на умовах контракту).

2. Іноземці та особи без громадянства, зокрема закордонні українці, які постійно проживають в Україні, громадяни Республіки Польща, особи, яких визнано біженцями, та особи, які потребують додаткового захисту, мають право на здобуття вищої освіти нарівні з громадянами України, зокрема за рахунок коштів державного бюджету.

3. Громадяни України, які не завершили навчання за державним або регіональним замовленням за певним ступенем вищої освіти, мають право повторного вступу для безоплатного здобуття вищої освіти в Сумському НАУ за тим самим ступенем освіти за умови відшкодування до державного коштів, витрачених на оплату послуг з підготовки фахівців, відповідно до Порядку відшкодування коштів державного або місцевого бюджету, витрачених на

оплату послуг з підготовки фахівців, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 26 серпня 2015 року № 658. Ця вимога не застосовується до учасників бойових дій.

4. Особи, які здобувають вищу освіту, мають право на навчання одночасно за декількома освітніми програмами, а також у декількох закладах вищої освіти. Не допускається одночасне навчання за двома чи більше освітніми програмами за державним або регіональним замовленням.

5. Прийом на навчання громадян України за денною формою здобуття вищої освіти для здобуття ступеня доктора філософії здійснюється виключно за державним замовленням.

Прийом на навчання громадян України за денною формою здобуття вищої освіти для здобуття ступеня доктора філософії за кошти грантів, які отримав заклад вищої освіти на проведення наукових досліджень, за якими передбачається підготовка здобувачів вищої освіти ступеня доктора філософії здійснюється за дозволом Міністерства освіти і науки України.

6. Громадяни Російської Федерації, Ісламської Республіки Іран, Республіки Білорусь та Кореїської Народно-Демократичної Республіки, які не мають посвідки на постійне проживання в Україні, приймаються на навчання за індивідуальним дозволом Міністерства освіти і науки України.

IV. Обсяги прийому та обсяги державного замовлення, розміщення державного замовлення

1. Прийом на навчання здійснюється в межах ліцензованого обсягу для третього (освітньо-наукового) ступеня вищої освіти.

2. Обсяг прийому за кошти фізичних та/або юридичних осіб на спеціальності де є місця з бюджетним фінансуванням визначає Сумський НАУ у межах різниці між обсягом прийому на спеціальність та загальним обсягом державного замовлення, за необхідністю передбаченим резервом для поновлення або переведення на цю спеціальність з інших закладів вищої освіти. Цей обсяг може коригуватись з урахуванням фактично отриманого державного замовлення та у випадках виділення додаткових місць державного замовлення, переведення на вакантні місця державного замовлення і перерозподілу місць між формами здобуття освіти, але не може зменшуватись для спеціальності у період між початком прийому документів і заяв та формуванням списку рекомендованих за цією спеціальністю.

V. Строки реєстрації заяв, конкурсного відбору та зарахування на навчання

1. Реєстрація особистих електронних кабінетів вступників на навчання для здобуття вищої освіти, завантаження необхідних документів розпочинається 03 вересня. Документ про попередню освіту має бути внесений до реєстрації

першої заяви вступника на відповідній основі вступу. Вступник може внести до електронного кабінету декілька документів про попередню освіту, що містяться в Реєстрі документів про освіту, для реєстрації заяв на різних основах вступу. Реєстрація заяв вступників, зокрема для участі у вступних випробуваннях (співбесіді замість ЄВІ) у передбачених у цьому розділі випадках здійснюється через особисті електронні кабінети вступників.

Документи про проходження медичних оглядів та інших доконкурсних процедур, якщо це викликано установленими законодавством особливими умовами конкурсного відбору за відповідними конкурсними пропозиціями, надаються вступниками до дня, що передує дню завершення реєстрації заяв, у визначений в Правилах прийому спосіб.

2. Для вступу на навчання для здобуття ступеня доктора філософії на основі НРК7 строки реєстрації заяв вступників, конкурсного відбору та зарахування на навчання визначаються Правилами прийому Сумського НАУ. При цьому реєстрація заяв починається не раніше 03 вересня, зарахування здійснюється не пізніше ніж через 15 днів після завершення реєстрації заяв вступників, протягом яких проводиться конкурсний відбір. Зарахування на навчання за державним (регіональним) замовленням здійснюється не пізніше 30 вересня, за іншими джерелами фінансування не пізніше 20 жовтня.

3. Прийом заяв і документів, конкурсний відбір та зарахування вступників проводяться в такі строки:

Етапи вступної компанії	Денна та заочна форми, на місця державного замовлення / на місця за кошти фізичних та/або юридичних осіб	Іноземні громадяни (денна форма, на місця за кошти фізичних та/або юридичних осіб)	
		1 етап	2 етап
Початок прийому заяв та документів	03 вересня	01 травня	03 вересня
Закінчення прийому заяв та документів	15 вересня до 17:00	9 травня до 17:00	15 вересня до 17:00
Строки проведення вступних випробувань:	16–19 вересня	12–21 травня	16–19 вересня
Термін оприлюднення списку осіб, рекомендованих до зарахування • на місця державного замовлення • на місця за кошти фізичних та/або юридичних осіб	22 вересня після 17.00 24 вересня після 17.00	23 травня після 17:00	22 вересня після 17.00
Термін виконання вимог до зарахування • на місця державного замовлення • на місця за кошти фізичних та/або юридичних осіб	26 вересня до 17.00 28 вересня до 17:00	25 травня до 17:00	до 17.00 26 вересня
Термін зарахування вступників • на місця державного замовлення • на місця за кошти фізичних та/або юридичних осіб	30 вересня 30 вересня	28 травня	30 вересня

4. Прийом документів до аспірантури Сумського НАУ здійснюється з 03 вересня по 15 вересня 2025 року (за рахунок бюджетного фінансування, та на умовах контракту).

5. Вступні іспити до аспірантури відбуваються з 16 до 19 вересня 2025 року (для вступників на бюджетну та комерційну форми підготовки).

6. Прийом документів до аспірантури Сумського НАУ для іноземних громадян здійснюється в 2 етапи:

- з 01 травня по 09 травня 2025 року (на умовах контракту);
- з 03 вересня по 15 вересня 2025 року.

7. Вступні іспити до аспірантури для іноземних громадян здійснюється в 2 етапи:

- з 12 до 21 травня 2025 року;
- з 16 до 19 вересня 2025 року.

VI. Порядок реєстрації заяв на участь у вступних випробуваннях та на участь у конкурсному відборі на навчання для здобуття вищої освіти

1. Для подання заяв в електронній формі особа реєструє особистий електронний кабінет в ЄДЕБО на вебсайті за адресою <https://vstup.edbo.gov.ua/>.

Під час реєстрації особа зазначає такі дані:

адресу особистої електронної пошти, до якої особа має доступ. Зазначена адреса буде логіном для входу до особистого електронного кабінету вступника;

пароль для входу до особистого електронного кабінету;

серію та номер документа (одного з документів) про раніше здобуту освіту (основу вступу);

номер, PIN-код та рік отримання сертифіката екзаменаційного листка, що був отриманий під час реєстрації на ЄВІ / ЄВВ. У разі наявності даних різних років та вступних випробувань вказується будь-який з передбачених до використання на відповідній основі вступу;

тип, серію (за наявності) та номер документа, що посвідчує особу, або реєстраційний номер облікової картки платника податків (РНОКПП) (у разі відсутності екзаменаційного листка ЄВІ / ЄВВ);

реквізити документів, що засвідчують підстави для спеціальних умов участі у вступній кампанії, інформація про які доступна в державних реєстрах.

Особа, яка має підстави для спеціальних умов участі у вступній кампанії, у разі недоступності в державних реєстрах відповідних документів до подання першої заяви має звернутись до одного із закладів вищої освіти (особисто або електронною поштою) та надати документи, що підтверджують указане право, для створення в ЄДЕБО картки фізичної особи та завантаження сканованих копій цих документів.

Заклад освіти створює консультаційні центри при приймальних комісіях для надання допомоги особам під час реєстрації особистого електронного

кабінету та подання заяв в електронній формі. Особи можуть звернутися до консультаційного центру будь-якого закладу освіти.

Особи, які звернулися за допомогою, самостійно реєструють особистий електронний кабінет вступника в ЄДЕБО в консультаційному центрі будь-якого закладу освіти:

за наявності розбіжностей в даних особи в ЄДЕБО (прізвище, ім'я, по батькові (за наявності), дата народження, стать, громадянство тощо);

у документі про раніше здобуту освіту (основу вступу);

у даних учасників ЄВІ / ЄВВ;

у разі подання документа про раніше здобуту освіту (основу вступу), інформація про який відсутня в ЄДЕБО, або за умови, що документи про освіту видані до запровадження фотополімерних технологій їх виготовлення.

2. Зазначені особою, яка реєструє кабінет вступника, дані, передбачені у пункті 1 цього розділу, перевіряються в ЄДЕБО. Здійснюється співставлення даних особи у документі про освіту, що міститься в Реєстрі документів про освіту ЄДЕБО, а в разі їх відсутності – з даними документа, що посвідчує особу, що містяться у картці фізичної особи в ЄДЕБО або вказувались у замовленні документа про базову, повну загальну середню освіту.

У разі збігу цих даних на зазначену особою адресу електронної пошти відправляється повідомлення для активації особистого електронного кабінету вступника. У випадку, коли в ЄДЕБО вже наявна інформація щодо особи з такими самими даними (прізвище, ім'я, по батькові (за наявності), дата народження), особа, що реєструє кабінет вступника, додатково зазначає дані одного із документів, що міститься в ЄДЕБО (серію (за наявності) та номер документа про освіту або документа, що посвідчує особу). У разі розбіжності даних особа отримує відповідне інформаційне повідомлення щодо порядку дій для усунення невідповідності.

Активация особистого електронного кабінету вступника в ЄДЕБО надає вступнику можливість доступу до особистого електронного кабінету вступника на вебсайті за електронною адресою <https://vstup.edbo.gov.ua/>. Доступ до особистого електронного кабінету вступника здійснюється з використанням логіну та паролю, вказаних при реєстрації. При невдалій спробі увійти до особистого електронного кабінету вступника на електронну пошту, вказану при реєстрації, відправляється відповідне повідомлення.

В особистому електронному кабінеті вступник вносить номери телефонів (мобільний та/або домашній) із зазначенням телефонних кодів у міжнародному форматі для можливості оперативного зв'язку закладу вищої освіти з вступником, а також завантажує кольорову фотокартку розміром до 1 Мб у форматі jpg із співвідношенням сторін 3 × 4.

До подання першої заяви вступник може замінити внесені номери телефонів. За потреби вступник зазначає додаткові документи про раніше здобуту освіту, екзаменаційні листки ЄВІ / ЄВВ різних років відповідно до Порядку прийому.

Особистий електронний кабінет вступника може бути заблокований

технічним адміністратором ЄДЕБО у разі виявлення скомпрометованого логіну (за поданням Урядової команди реагування на комп'ютерні надзвичайні події України CERT-UA), зазначеного вступником при реєстрації електронного кабінету вступника.

3. Для здобуття вищої освіти особи (вступники) подають заяви: в електронній формі через особистий електронний кабінет вступника, крім визначених у цьому пункті випадків; тільки в паперовій формі (у зв'язку з неможливістю зареєструвати особистий електронний кабінет вступника): у разі подання документів іноземцями та особами без громадянства (крім осіб з посвідкою на постійне проживання в Україні) та особами, які звернулися із заявою про визнання їх біженцем або особою, яка потребує додаткового захисту, що підтверджено посвідченням біженця або довідкою про звернення за захистом в Україні, відповідно до Закону України «Про біженців та осіб, які потребують додаткового або тимчасового захисту»; у разі подання іноземного документа про освіту; у разі подання документа про раніше здобуту освіту, виданого до запровадження фотополімерних технологій їх виготовлення; у разі подання заяви на вступ до встановлених цим Порядком строків подання електронних заяв / роботи електронних кабінетів вступників; у разі перебування особи на тимчасово окупованій території України; у разі неможливості зареєструвати особистий електронний кабінет вступника або подати заяву в електронному вигляді з інших причин, що підтверджено довідкою приймальної комісії закладу вищої освіти. Вступники можуть подати у сукупності за всіма основами вступу до п'яти заяв на місця державного замовлення та до п'ятнадцяти заяв за всіма джерелами фінансування.

4. Заява в електронній формі подається вступником шляхом її заповнення в режимі онлайн.

У заяві вступники вказують: код конкурсної пропозиції, джерело фінансування: за рахунок видатків державного бюджету у державних та приватних закладах вищої освіти (державне замовлення); за кошти фізичних та/або юридичних осіб (на умовах договору, зокрема на умовах повної або часткової оплати навчання за рахунок коштів державних грантів для здобуття вищої освіти); за кошти фізичних та/або юридичних осіб; за кошти грантів, які отримав заклад вищої освіти на проведення наукових досліджень, за якими передбачається підготовка здобувачів вищої освіти ступеня доктора філософії; інформацію про вступника.

Пріоритетність зазначається в заявах на місця державного або

регіонального замовлення та на місця за кошти фізичних або юридичних осіб (при цьому показник пріоритетності 1 означає найвищу пріоритетність), зазначену вступником пріоритетність заяв не може бути змінено.

Під час подання заяв на відкриті та фіксовані конкурсні пропозиції вступники обов'язково зазначають один із таких варіантів:

«Претендую на участь у конкурсі на місце державного або регіонального замовлення і на участь у конкурсі на місця за кошти фізичних та/або юридичних осіб»;

«Претендую на участь у конкурсі виключно на місця за кошти фізичних та/або юридичних осіб, повідомлений про неможливість переведення в межах вступної кампанії на місця державного або регіонального замовлення».

Під час подання заяв на небюджетну конкурсну пропозицію вступники претендують на участь у конкурсі виключно на місця за кошти фізичних та/або юридичних осіб і попереджаються про неможливість переведення в межах вступної кампанії на місця державного або регіонального замовлення. Такі вступники у заявах зазначають:

«Претендую на участь у конкурсі виключно на місця за кошти фізичних та/або юридичних осіб, повідомлений про неможливість переведення в межах вступної кампанії на місця державного або регіонального замовлення».

Інформація про ознайомлення вступника з Правилами прийому, наявною ліцензією і сертифікатом про акредитацію відповідної освітньої програми (спеціальності) та строком його дії, а також інформація про наявність/відсутність підстав для застосування спеціальних умов участі в конкурсному відборі на навчання для здобуття вищої освіти та/або спеціальних умов вступу на навчання за державним замовленням фіксується у кожній поданій заяві вступника.

У разі подання документів на неакредитовані освітні програми інформація про ознайомлення вступника з частиною шостою статті 7 Закону України «Про вищу освіту» фіксується в заяві вступника.

Право на спеціальні умови участі в конкурсному відборі на навчання для здобуття вищої освіти та/або спеціальні умови вступу на навчання за державним замовленням вступник зазначає у кожній заяві, що подається, крім заяв, де він зазначив. Врахування права на спеціальні умови підтверджує заклад освіти, до якого подано відповідну заяву, на підставі документа, наявного у даних фізичної особи в ЄДЕБО.

До кожної заяви в електронній формі вступник додає текст мотиваційного листа, додатки до мотиваційного листа приймаються на визначену Приймальною комісією закладу освіти електронну поштову скриньку.

До кожної заяви, яка подається до закладу освіти у паперовій формі вступник додає мотиваційний лист у паперовій формі, додатки до такого мотиваційного листа можуть бути подані як у паперовій, так і в електронній формі. В ЄДЕБО в даних заяви вказується номер особової справи вступника у закладі освіти, де міститься мотиваційний лист.

Вступники, які проживають на тимчасово окупованій території або переселилися з неї після 01 січня року вступу, подають документи з

урахуванням особливостей, передбачених наказом № 271.

Подана вступником заява відображається у розділі ЄДЕБО, до якого має доступ заклад освіти, обраний вступником, зі статусом «Зареєстровано в ЄДЕБО».

У заяві на участь у вступних випробуваннях вступники вказують:
код конкурсної пропозиції;
інформацію про вступника;
назву (назви) вступного випробування (вступних випробувань).

5. Заява зі статусом «Зареєстровано в ЄДЕБО» розглядається уповноваженою особою приймальної комісії закладу вищої освіти протягом трьох робочих днів з дати реєстрації заяви в ЄДЕБО, але не пізніше наступного дня після завершення прийому документів, у випадку складання вступних випробувань – не пізніше наступного дня після завершення вступних випробувань. За результатами розгляду уповноважена особа приймальної комісії присвоює заяві один з таких статусів, що відображаються в особистому електронному кабінеті вступника: «Зареєстровано у закладі освіти» або «Потребує уточнення вступником».

При присвоєнні заяві статусу «Потребує уточнення вступником» уповноважена особа зазначає перелік даних, що потребують уточнення, із зазначенням способу та дати, до якої їх необхідно подати. Внесені дані відображаються в особистому електронному кабінеті вступника. Після уточнення вступником необхідних даних уповноважена особа приймальної комісії змінює статус заяви вступника на «Зареєстровано у закладі освіти».

6. Заяву в паперовій формі вступник подає особисто до приймальної комісії закладу вищої освіти (за згодою закладу освіти або в разі перебування вступника на тимчасово окупованій території – дистанційно з використанням засобів електронного зв'язку). Зміст заяви в паперовій формі відповідає змісту заяви в електронній формі. Уповноважена особа приймальної комісії вносить відомості кожної заяви в паперовій формі до ЄДЕБО в день прийняття заяви (з відповідною поміткою в разі дистанційної подачі заяви). Належним дотриманням вимоги встановлення фізичної особи, яка дистанційно подає заяву в паперовій формі, вважається електронна ідентифікація фізичної особи, яка подає таку заяву з використанням електронного підпису, що базується на кваліфікованому сертифікаті електронного підпису.

Вимога використання електронного підпису, що базується на кваліфікованому сертифікаті електронного підпису не поширюється на осіб, що перебувають на тимчасово окупованих територіях України. Такі особи надсилають засобами електронного зв'язку скан-копії (фотокопії) заяви, складеної у письмовій формі.

Якщо вступником подано іноземний документ про освіту на підставі якого здійснюється вступ, строк розгляду відповідної заяви встановлюється до п'яти робочих днів. Для іноземних документів про освіту здійснюється валідація – аналіз документа про освіту на відповідність освітнього рівня умовам до вступу

та вимогам щодо оформлення документів про освіту. Валідація здійснюється приймальною комісією закладу вищої освіти або установою, на яку покладено функції національного інформаційного центру академічної мобільності. У разі негативного рішення щодо валідації іноземного документу про освіту приймальна комісія закладу вищої освіти відмовляє вступнику в допуску до конкурсного відбору для здобуття вищої освіти.

Для іноземців та осіб без громадянства, які звернулися із заявою про визнання їх біженцем або особою, яка потребує додаткового захисту, осіб, які звернулись за захистом в Україні та надали довідку про звернення за захистом в Україні, відповідно до Закону України «Про біженців та осіб, які потребують додаткового або тимчасового захисту» вступник додає такі документи:

копію паспортного документа іноземця або особи без громадянства, засвідчена територіальним органом ДМС за місцем перебування іноземця чи особи без громадянства в Україні та/або з відміткою про те, що оригінал такого документа отримано на зберігання територіальним органом ДМС;
довідку про звернення за захистом в Україні.

7. У разі участі вступника у вступних випробуваннях заклад вищої освіти при присвоєнні заяві, поданої в електронній формі, статусу «Підтверджена» зазначає час, дату та місце проведення вступного випробування. Внесені дані відображаються в особистому електронному кабінеті вступника. При поданні заяви у паперовій формі час, дата та місце проведення вступного випробування повідомляються вступнику особисто або електронною поштою.

8. Приймальна комісія закладу вищої освіти приймає рішення про допущення чи недопущення вступника до участі у конкурсному відборі для вступу на навчання для здобуття вищої освіти за підсумками розгляду поданої вступником заяви, доданих до неї документів, результатів вступних випробувань. На підставі рішення заяві вступника присвоюється один з таких статусів: «Допущено до конкурсу (навчання за державним (регіональним) замовленням)»; «Допущено до конкурсу (навчання за кошти фізичних та юридичних осіб)»; «Відмовлено закладом освіти» (із зазначенням причини відмови).

9. Заяву, подану в електронній формі, може бути скасовано вступником в особистому електронному кабінеті до дати закінчення подання заяв. При цьому заяві присвоюється один із статусів:

«Скасовано вступником»;

«Скасовано вступником (без права подання нової заяви з такою самою пріоритетністю)».

Заяву в електронній формі, зареєстровану в ЄДЕБО, може бути скасовано технічним адміністратором ЄДЕБО на підставі рішення розпорядника ЄДЕБО не пізніше ніж за день до закінчення подання заяв за умови виявлення технічної помилки під час внесення відповідних даних до ЄДЕБО. Скасована заява вважається неподаною, а факт такого подання анулюється в ЄДЕБО.

Заяву у паперовій формі, зареєстровану в ЄДЕБО, може бути скасовано закладом вищої освіти на підставі рішення приймальної комісії до дати закінчення прийому документів на навчання для заяв у паперовій формі за умови допущення технічної помилки під час внесення відповідних даних до ЄДЕБО, що підтверджується актом про допущену технічну помилку, сформованим в ЄДЕБО. Скасована заява вважається неподаною, а факт такого подання анулюється в ЄДЕБО. При цьому заяві присвоюється статус «Скасовано закладом освіти».

Технічний адміністратор засобами мобільного зв'язку або електронною поштою повідомляє вступникові про скасування заяви в день її скасування, після чого вступник може подати нову заяву з такою самою пріоритетністю.

10. Під час прийняття на навчання осіб, які подають документ про здобутий за кордоном ступінь (рівень) освіти, обов'язковою є процедура визнання і встановлення еквівалентності цього документа, що здійснюється відповідно до наказу Міністерства освіти і науки України від 05 травня 2015 року № 504 «Деякі питання визнання в Україні іноземних документів про освіту», зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 27 травня 2015 року за № 614/27059.

VII. Конкурсний відбір, його організація та проведення

1. Вступники до аспірантури складають вступний іспит зі спеціальності та презентацій дослідницьких пропозицій та досягнень.

2. Іноземні вступники до аспірантури складають вступні іспити: зі спеціальності; однієї з іноземних мов (англійської, німецької, французької, іспанська) та з основ наукових досліджень (з елементами співбесіди).

3. Вступні іспити проводяться предметними комісіями, склад яких затверджується наказом ректора СНАУ.

Вступним випробуванням до аспірантури надаються вагові коефіцієнти, сума яких має дорівнювати 1.

4. Вступні випробування до аспірантури СНАУ складаються з:

- 1) вступного іспиту зі спеціальності (в обсязі програми рівня вищої освіти магістра з відповідної спеціальності), ваговий коефіцієнт (K1) – 0,50;
- 2) результату ЄВІ з іноземної мови (для іноземних громадян іспиту з іноземної мови), ваговий коефіцієнт (K2) – 0,20.
- 3) результату ЄВВ (для іноземних громадян іспит з основ наукових досліджень, K3 -0,3) з методології наукових досліджень (K3) – 0,10.
- 4) презентація дослідницьких пропозицій та досягнень (K4) – 0,20.

5. Конкурсний бал (КБ) особи, яка претендуватиме на зарахування до аспірантури, розраховується за формулою:

$KB = BIC \cdot K1 + BIM \cdot K2 + OHD \cdot K3 + PDPD \cdot K4 + DB$, де:

BIC – результат вступного іспиту зі спеціальності;

BIM – результат ЄВІ з іноземної мови (вступного іспиту з іноземної мови для вступників-іноземців);

OHD – результат ЄВВ з методології наукових досліджень (вступного іспиту з основ наукових досліджень для вступників-іноземців);

PDPD – презентація дослідницьких пропозицій та досягнень;

DB – додаткові бали за академічні досягнення (Таблиця 1).

K1, K2, K3, K4 – відповідні вагові коефіцієнти, щодо кожного вступного випробування.

Таблиця 1

Порядок нарахування додаткових балів за академічні досягнення

Академічні досягнення	Код	Кількість балів
Переможці та призери міжнародної студентської олімпіади з фаху*, міжнародних конкурсів з фаху*, всеукраїнської студентської олімпіади МОН України з фаху*, конкурсу наукових студентських робіт МОН України з фаху*	ДБ1	
- переможець		40
- призер		20
Наукова стаття у вітчизняному фаховому виданні**	ДБ2	10
Наукова стаття у виданні, яке входить до міжнародних наукометричних баз (Scopus, Web of Science)**	ДБ3	35
Укладена госпдоговір на тематику		
Участь у науковій всеукраїнській та міжнародній конференції (за умови опублікування тез доповіді)**	ДБ4	5
Патент** (Авторське свідоцтво**)	ДБ5	15 (10)

* диплом, отриманий під час навчання в магістратурі;

** за період не більше трьох років до моменту вступу (в сумі не більше як 30 балів за публікації та участь у конференціях).

5. Знання та вміння, продемонстровані вступниками до аспірантури на вступних іспитах, оцінюються за шкалою від 100 до 200 балів. Вступники, які набрали менш ніж 100 балів, позбавляються права участі в конкурсі, або не допускаються до наступного іспиту. Якщо конкурсний бал вступника при цьому перевищує 200, він встановлюється таким, що дорівнює 200.

6. Вступні випробування до аспірантури проводяться предметними комісіями, до складу яких входить, як правило, три–п'ять осіб, які призначаються наказом ректора університету. За проведення вступних випробувань до аспірантури відповідають голови предметних комісій (гаранти освітніх програм); вони щороку складають програми вступних іспитів, екзаменаційні білети, які затверджуються ректором університету.

7. До складу предметних комісій включаються доктори філософії та доктори наук, які проводять наукові дослідження за відповідною спеціальністю та відповідають за виконання відповідної освітньо-наукової програми.

До складу предметних комісій можуть бути призначені також представники інших закладів вищої освіти (наукових установ), з якими укладено договори про ведення спільної наукової діяльності та/або про спільне керівництво дослідженнями аспірантів, спільне виконання освітньо-наукової програми або з якими здійснюється підготовка докторів філософії за спільною освітньо-науковою програмою, узгодженою між університетом або науковою установою.

До складу предметної комісії з іноземної мови крім докторів та кандидатів наук можуть включатися також особи, які не мають наукового ступеня і вченого звання, але вільно володіють іноземною мовою і за рішенням вченої ради можуть кваліфіковано оцінити рівень знання мови вступником.

8. Результати вступних випробувань до аспірантури Сумського НАУ дійсні для вступу протягом одного календарного року.

9. Особи, які без поважних причин (визнаних такими за рішенням Приймальної комісії) не з'явилися на вступні випробування у визначений розкладом час, особи, знання яких було оцінено балами нижче встановленого Правилами прийому мінімального значення, до участі в наступних вступних випробуваннях та у конкурсному відборі не допускаються. Перескладання вступних випробувань не допускається.

10. Апеляції на результати вступних випробувань, проведених Сумським НАУ, розглядає апеляційна комісія Сумського НАУ, склад та порядок роботи якої затверджуються наказом ректора Сумського НАУ.

11. Приймальна комісія Сумського НАУ приймає рішення про допущення чи недопущення вступника до участі у конкурсному відборі для вступу на навчання для здобуття вищої освіти за підсумками розгляду поданої вступником заяви, доданих до неї документів, результатів вступних випробувань. На підставі рішення заяви вступника присвоюється один з таких статусів: «Допущено до конкурсу»; «Допущено до конкурсу (навчання за кошти фізичних та юридичних осіб)»; «Відмовлено закладом освіти» (із зазначенням причини відмови).

12. Спеціальними умовами участі у конкурсному відборі на навчання здобуття ступеня доктора філософії, у вигляді участі у конкурсному відборі на навчання за результатами співбесіди з іноземної мови замість ЄВІ користуються:

особи, визнані постраждалими учасниками Революції Гідності, учасниками бойових дій відповідно до Закону України «Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту», зокрема ті з них, які проходять військову службу (крім

військовослужбовців строкової служби) в порядку, визначеному відповідними положеннями про проходження військової служби громадянами України; особи з інвалідністю внаслідок війни відповідно до статті 7 Закону України «Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту»;

особи, яким за рішенням приймальної комісії відмовлено в реєстрації для участі в ЄВІ, ЄФВВ (на підставі рішення регламентної комісії при регіональному центрі оцінювання якості освіти, ухваленого за результатами розгляду документів вступника, здійсненого на запит приймальної комісії, що реєструє) через неможливість створення особливих (спеціальних) умов (за умови внесення до картки фізичної особи копії медичного висновку за формою первинної облікової документації № 086-3/о «Медичний висновок про створення особливих (спеціальних) умов для проходження зовнішнього незалежного оцінювання», затвердженою наказом Міністерства освіти і науки України, Міністерства охорони здоров'я України від 29 серпня 2016 року № 1027/900, зареєстрованим у Міністерстві юстиції України 27 грудня 2016 року за № 1707/29837 (далі – наказ № 1027/900), що завірена підписом секретаря регламентної комісії при регіональному центрі оцінювання якості освіти і печаткою регіонального центру оцінювання якості освіти, та відповідного витягу з протоколу засідання регламентної комісії при регіональному центрі оцінювання якості освіти);

особи, яким на запит щодо можливості створення спеціальних умов для проходження ЄВІ регламентною комісією при регіональному центрі оцінювання якості освіти надано відмову в їх створенні через відсутність організаційно-технологічних можливостей (за умови внесення до картки фізичної особи відповідного витягу з протоколу засідання регламентної комісії при регіональному центрі оцінювання якості освіти та медичного висновку, у якому зазначено про необхідність створення певних умов для складання ЄВІ); особи з інвалідністю або діти з інвалідністю, які в 2025 році не брали участі в основних та додаткових сесіях ЄВІ через наявність захворювання або патологічного стану, зазначеного в Переліку захворювань та патологічних станів, що можуть бути перешкодою для проходження зовнішнього незалежного оцінювання, затвердженому наказом № 1027/900 (за умови подання до приймальної комісії закладу вищої освіти документа (його копії), що засвідчує статус особи з інвалідністю або дитини з інвалідністю та одного з документів, зазначених у підпункті 1 пункту 2 наказу № 1027/900, або копії такого документа).

VIII. Рейтингові списки вступників та рекомендації до зарахування

1. За результатами проведення вступних випробувань до аспірантури приймальна комісія приймає рішення щодо кожного вступника окремо.

2. У встановлений строк відбувається оприлюднення рейтингового списку вступників із зазначенням рекомендованих до зарахування за рахунок коштів державного бюджету, а за умови виконання набору до аспірантури за рахунок

коштів державного бюджету, формується список рекомендованих до зарахування на контракт.

3. Додаткові бали за наукові та навчальні досягнення вступників до аспірантури схвалює Приймальна комісія на основі подання відбіркової комісії відділу аспірантури.

4. У разі одержання однакової кількості балів переважне право при зарахуванні до аспірантури матимуть вступники:

- які мають наукові публікації, брали участь в олімпіадах, конкурсах, конференціях;
- які успішно закінчили магістратуру, отримавши диплом магістра з відзнакою;
- рекомендовані до вступу в аспірантуру вченою радою університету (факультету), наукової установи;
- мають міжнародний сертифікат з іноземної мови, що підтверджує більш високий рівень володіння С1 – С2;
- отримали більш високий бал за результатами складання іспиту зі спеціальності;
- мають стаж роботи за фахом.

Рейтингові списки затверджуються рішенням приймальної комісії і оприлюднюються шляхом розміщення на вебсайті Сумського НАУ відповідно до строків, визначених у розділі V цих Правил.

ІХ. Реалізація права вступників на обрання місця навчання

1. Особи, яким надійшло повідомлення про отримання рекомендації до зарахування на місця державного замовлення (які отримали інформацію з офіційного вебсайту Сумського НАУ), у строк, визначений для виконання вимог до зарахування на місця державного замовлення в розділі V цих Правил, мають підтвердити вибір місця навчання в електронному кабінеті з накладанням кваліфікованого електронного підпису або особисто в Сумському НАУ.

Вступники до аспірантури подають такі документи:

- 1) заяву;
- 2) сертифікат єдиного вступного іспиту 2023, 2024, 2025 року з оцінкою за тест з іноземної мови не менше ніж 150 балів і тесту загальної навчальної компетентності не менше 150 балів;
- 3) сертифікат єдиного вступного випробування з методології наукових досліджень 2025 року з оцінкою за тест не менше ніж 100 балів;
- 4) дослідницька пропозиція з обраної спеціальності підписана передбачуваним науковим керівником (на момент складання вступного випробування з презентації дослідницьких пропозицій та досягнень);
- 5) копію диплома магістра (ОКР спеціаліста) із зазначенням здобутої спеціальності;
- 6) три фотокартки розміром 3см x 4см;

- 7) копію паспорта та копію довідки про присвоєння реєстраційного номера облікової картки платника податків;
- 8) копію військового квитка або тимчасового посвідчення військовозобов'язаного, для призовників – посвідчення про приписку до призовних ділень відповідно до пункту 34 Порядку організації та ведення військового обліку призовників, військовозобов'язаних та резервістів, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 30 грудня 2022 р. № 1487;
- 9) особовий листок з обліку кадрів та копію трудової книжки;
- 10) згоду на обробку персональних даних;
- 11) список опублікованих наукових праць і винаходів (за наявності);
- 12) копію першої сторінки закордонного паспорта (за наявності).

Особа, яка подає для вступу до аспірантури диплом, що виданий іноземним закладом вищої освіти, допускається до вступних випробувань на рівні з іншими особами. Під час прийняття на навчання осіб, які подають документ про здобутий за кордоном ступінь (рівень) освіти (далі – Документ), обов'язковою є процедура визнання і встановлення еквівалентності Документа, що здійснюється відповідно до наказу Міністерства освіти і науки України від 05 травня 2015 року № 504 «Деякі питання визнання в Україні іноземних документів про освіту», зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 27 травня 2015 року за № 614/27059.

2. Підставою для зарахування особи на навчання є підтвердження вибору місця навчання, виконання вимог до зарахування та укладення договору про навчання між Сумським НАУ та вступником, в якому можуть бути деталізовані права та обов'язки сторін. Договір про навчання може бути укладений дистанційно з накладанням кваліфікованих електронних підписів, зокрема шляхом акцептування публічної оферти.

Особи, місце проживання яких зареєстроване (задеклароване) на тимчасово окупованій території та які знаходяться на ній, можуть виконати умови до зарахування та укласти договір про навчання в Сумському НАУ впродовж трьох місяців після початку навчання. Відсутність договору про навчання чи невиконання вимог до зарахування не перешкоджає включенню таких осіб до наказу про зарахування. В іншому випадку наказ про зарахування скасовується в частині зарахування такої особи.

3. Особи, які отримали рекомендацію на місця державного замовлення і в установлені строки, визначені у розділі V цих Правил або відповідно до них, підтвердили вибір місця навчання, виконали вимоги до зарахування та уклали договір про навчання, підлягають зарахуванню.

4. У разі зарахування на навчання за кошти фізичних та/або юридичних осіб додатково укладається договір між Сумським НАУ та фізичною (юридичною) особою, яка замовляє платну освітню послугу для себе або для іншої особи, беручи на себе фінансові зобов'язання щодо її оплати. Договір

(контракт) про фінансові зобов'язання щодо оплати навчання може бути укладений дистанційно з накладанням кваліфікованих електронних підписів, зокрема шляхом акцептування публічної оферти.

Якщо договори (контракти) не будуть укладені впродовж чотирнадцяти календарних днів (трьох місяців для вступників, місце проживання яких зареєстроване (задеклароване) на тимчасово окупованій території та які знаходяться на ній) з дати видання наказу про зарахування, то цей наказ скасовується в частині зарахування такої особи.

Оплата навчання здійснюється згідно з договором (контрактом) між Сумським НАУ та фізичною (юридичною) особою, яка замовляє платну освітню послугу для себе або для іншої особи, беручи на себе фінансові зобов'язання щодо її оплати.

Х. Коригування списку рекомендованих до зарахування

1. Списки рекомендованих до зарахування оновлюються після виконання/невиконання вступниками на здобуття ступеня доктора філософії вимог для зарахування на навчання відповідно до розділу VIII цих Правил з урахуванням їх черговості в рейтинговому списку вступників.

XI. Наказ про зарахування

1. Зарахування до аспірантури здійснюється наказом ректора СНАУ після прийняття рішення приймальною комісією у строк до 30 вересня 2025 року (для вступників на бюджетну та комерційну форми підготовки), який оприлюднюється в установленому порядку.

2. Зарахування іноземних громадян здійснюється наказом ректора СНАУ після прийняття рішення приймальною комісією у строк до 28 травня, та у строк до 30 вересня 2025 року (для вступників на комерційну форми підготовки), який оприлюднюється в установленому порядку.

3. Зарахування на загальних підставах відбувається за сумою балів, отриманих за вступні іспити та додаткових балів, нарахованих за навчальні та наукові досягнення (Таблиця 1).

XII. Особливості прийому на навчання до Сумського НАУ іноземців та осіб без громадянства

1. Прийом на навчання до Сумського НАУ іноземців та осіб без громадянства здійснюється згідно із Законами України «Про вищу освіту», «Про правовий статус іноземців та осіб без громадянства», «Про закордонних українців», «Про біженців та осіб, які потребують додаткового або тимчасового захисту», «Про встановлення додаткових правових та соціальних гарантій для громадян Республіки Польща, які перебувають на території України»,

постановою Кабінету Міністрів України від 12 вересня 2018 року № 729 «Питання здобуття вищої освіти деякими категоріями осіб», наказом Міністерства освіти і науки України від 01 листопада 2013 року № 1541 «Деякі питання організації набору та навчання (стажування) іноземців та осіб без громадянства», зареєстрованим у Міністерстві юстиції України 25 листопада 2013 року за № 2004/24536, наказом Міністерства освіти і науки України від 02 грудня 2019 року № 1498 «Про затвердження Порядку встановлення квот для здобуття вищої освіти іноземцями та особами без громадянства в межах обсягів державного замовлення відповідно до міжнародних договорів України», зареєстрованим у Міністерстві юстиції України 10 лютого 2020 року за № 153/34436.

Громадяни Російської Федерації та Республіки Білорусь, які не мають посвідки на постійне (тимчасове) проживання в Україні, приймаються на навчання за індивідуальним дозволом Міністерства освіти і науки України.

2. Іноземці та особи без громадянства (далі – іноземці) можуть здобувати вищу освіту за кошти фізичних та/або юридичних осіб, якщо іншого не передбачено міжнародними договорами України, згода на обов'язковість яких надана Верховною Радою України, законодавством або угодами між закладами вищої освіти про міжнародну академічну мобільність.

Прийом іноземців та осіб без громадянства, зокрема закордонних українців, які постійно проживають в Україні, громадян Республіки Польща, осіб, яких визнано біженцями, та осіб, які потребують додаткового захисту, на місця державного замовлення проводиться відповідно до пункту 6 розділу III цього Порядку. Прийом інших категорій іноземців до закладів вищої освіти на навчання на місця державного замовлення здійснюється в межах квот для іноземців.

Прийом на навчання іноземців для здобуття вищої освіти проводиться на акредитовані освітні програми. Заклади вищої освіти також можуть приймати іноземців для навчання за програмами підготовчого факультету (підрозділу), з вивчення державної мови та/або мови навчання, а також для здобуття післядипломної освіти, підвищення кваліфікації та стажування.

3. Прийом іноземців на навчання може проводитись очно та/або дистанційно. Набір іноземців на навчання здійснюється з використанням Єдиної міжвідомчої інформаційної системи України для іноземців та осіб без громадянства, які бажають навчатися у закладах вищої освіти України (далі – Єдина система).

Строк дії електронного запрошення на навчання, виданого засобами Єдиної системи, становить не більше шести місяців з дня накладення на нього електронної кваліфікованої печатки закладу вищої освіти або кваліфікованого електронного підпису уповноваженої особи закладу вищої освіти.

Запрошення на навчання видане засобами Автоматизованої системи «Електронний журнал» уповноваженого Міністерством освіти і науки України державного підприємства, залишається дійсним до 01 квітня 2025 року

включно.

Брати участь у дистанційному прийомі можуть іноземці, які отримали електронне запрошення на навчання, отримали комплекс послуг з інформаційної та консультаційної підтримки (у разі отримання запрошення на навчання засобами Автоматизованої системи «Електронний журнал» уповноваженого Міністерством освіти і науки України державного підприємства), а також здійснили процедуру легалізації документів про освіту в країні їх видачі: здійснили легалізацію в Міністерстві закордонних справ країни, яка видала документ про освіту; здійснили легалізацію в консульському відділі дипломатичної установи України за кордоном (консульська легалізація або апостиль).

Для організації дистанційного набору іноземних громадян на навчання для здобуття вищої освіти Сумський НАУ уклав угоди з партнерськими організаціями, що є резидентами країни походження вступників, а саме з: Європейським агрофізичним інститутом міста Сінсян, провінції Хенань Китайської народної республіки; Коледжем Танчжоу, Китайської народної республіки; Мовним центром університету Стамбулу, Туреччина; Студентською Академією Баку, Азербайджан; Хенанським інститутом науки і технологій міста Сінсян, провінції Хенань Китайської народної республіки.

Предметом угоди є надання послуг з ідентифікації особи, верифікації оригіналів документів вступників, організації прийому заяв вступників в електронній формі, надання приміщень і технічних засобів для проведення консультацій і вступних випробувань закладом вищої освіти у дистанційному форматі.

У разі дистанційного вступу іноземець надсилає засобами поштового зв'язку до закладу освіти легалізовані або нотаріально завірнені копії документів про попередню освіту. При першому перетині державного кордону України та після прибуття до закладу освіти іноземець передає оригінали документів особисто.

4. Іноземці при вступі до аспірантури складають вступні іспити зі спеціальності, однієї з іноземних мов (англійської, німецької, французької, іспанська) та іспиту з основ наукових досліджень (з елементами співбесіди).

5. Для вступу до аспірантури іноземці подають такі документи:

- 1) заяву на ім'я ректора;
- 2) копію документа про попередню освіту;
- 3) копію документа (додатка до документа про освіту), в якому міститься інформація про його успішність з навчальних дисциплін;
- 4) копію паспортного документа іноземця або документа, що посвідчує особу без громадянства;
- 5) При особистому прибутті в Україну вступник надає медичний сертифікат про стан здоров'я, засвідчений офіційним органом охорони здоров'я країни, з

якої прибув іноземець, і виданий не пізніше ніж за два місяці до від'їзду на навчання в Україну;

6) При особистому прибутті в Україну вступник надає дійсний поліс медичного страхування (крім іноземців, які прибули з країн, з якими укладено угоди про безоплатне надання екстреної медичної допомоги);

7) чотири фотокартки розміром 3см x 4см;

8) копію посвідчення закордонного українця (за наявності);

9) офіційно засвідчений за місцем роботи/навчання кандидата список опублікованих наукових праць і винаходів (за наявності).

Документи, зазначені у пунктах 2–4, мають бути перекладені українською мовою з нотаріальним засвідченням перекладу.

6. Усі категорії іноземців, які вступають на навчання, зараховуються до Сумського НАУ на підставі наказів про зарахування.

7. Вимоги Сумського НАУ щодо відповідності вступників із числа іноземців, які прибули в Україну з метою навчання, Порядку прийому та цим Правилам, а також строки прийому заяв і документів, проведення вступного іспиту для іноземців та зарахування зазначаються у Правилах прийому та оприлюднюються на офіційному вебсайті Сумського НАУ.

8. Іноземці, які прибувають в Україну для участі в програмах академічної мобільності або для здобуття вищої освіти за узгодженими між українським та іноземним закладами вищої освіти освітніми програмами, приймаються на навчання з урахуванням договірних зобов'язань відповідних закладів вищої освіти.

9. Іноземці та особи без громадянства, зокрема закордонні українці, які постійно проживають в Україні, особи, яких визнано біженцями, та особи, які потребують додаткового захисту, мають право на здобуття вищої освіти нарівні з громадянами України, зокрема за рахунок коштів державного або місцевого бюджету, за винятками, встановленими Конституцією України, законами України чи міжнародними договорами, згода на обов'язковість яких надана Верховною Радою України.

Закордонні українці, статус яких засвідчений посвідченням закордонного українця (крім осіб, які постійно проживають в Україні), можуть зараховуватись на навчання за державним замовленням у межах установлених квот для іноземців за вступним іспитом для іноземців з предметів, передбачених Правилами прийому.

Додаток 1

до Правил прийому на навчання для здобуття
вищої освіти у Сумському НАУ в 2025 році
(пункт 1 розділу I)

Перелік освітніх ступенів та спеціальностей, за якими оголошується прийом на навчання,
ліцензовані обсяги та нормативні терміни навчання

Освітній ступінь Доктор філософії. Нормативний термін навчання - 4 роки.										
Шифр і найменування галузі знань	Спеціальність		Спеціалізація (освітня програма)	Ліцензовані обсяги				Вартість одного року навчання, грн. *	Сертифікат про акредитацію спеціальності/ОП	Дата закінчення дії
	Код	Найменування		Денна форма навчання		Заочна форма навчання	Іноземці	Іноземні громадяни, денна / контракт, дол. США		
				всього	в т.ч. бюджет *					
Факультет ветеринарної медицини										
Н Сільське, лісове, рибне господарство та ветеринарна медицина	H6	Ветеринарна медицина	Ветеринарна медицина	13	10	-	2	2500	6028	01.07.2026
			Ветеринарна гігієна, санітарія і експертиза	18	-	-				
Юридичний факультет										
D Бізнес, адміністрування та право	D8	Право	Право	10	3	5			8126	01.07.2029
Факультет економіки і менеджменту										
D Бізнес, адміністрування та право	D2	Фінанси, банківська справа, страхування та фондовий ринок	Фінанси, банківська справа та страхування	7	2	1			6027	01.07.2027
	D3	Менеджмент	Менеджмент	14	7	1	10	2500	603	01.07.2026
	D5	Маркетинг	Маркетинг	8	5		2	2500	8132	01.07.2029
Факультет агротехнологій та природокористування										
E Природничі науки, математика та статистика	E1	Екологія	Екологія	8	2	2			3018	01.07.2027
Н Сільське, лісове, рибне господарство та ветеринарна медицина	H1	Агрономія	Агрономія	19	14	2	2	2500	1245	01.07.2026
			Захист і карантин рослин	5					1248	01.07.2026
Факультет харчових технологій										
G Інженерія, виробництво та будівництво	G13	Харчові технології	Харчові технології	9	8	1	1	2500	752	01.07.2026
Факультет будівництва та транспорту										
G Інженерія, виробництво та будівництво	G19	Будівництво та цивільна інженерія	Будівництво та цивільна інженерія	6	4	1				
Інженерно-технологічний факультет										
G Інженерія, виробництво та будівництво	G11	Машинобудування	Галузеве машинобудування	13	3	1			7029	06.02.2025
Біолого-технологічний факультет										
Н Сільське, лісове, рибне господарство та ветеринарна медицина	H2	Тваринництво	Технології виробництва та переробки продукції тваринництва	11	7	1			1247	01.07.2026

*вартість навчання в аспірантурі: денна -43200 грн; заочна -36000 грн, вартість навчання вказана за 2024 рік.
*Кількість бюджетних місць вказана з 2024 року, після отримання відповідних даних на 2025 рік від МОНУ, ця інформація буде оприлюднена на вебсайті Сумського НАУ